

## Д О К Л А Д

Днес 27.05.2014г. , комисия назначена със Заповед № 17/27.05.2014г. гл.счетоводител на „МБАЛ Варна“ ЕООД, упълномощена със Заповед №30/11.11.2013г. на управителя на „МБАЛ Варна“ ЕООД, в състав:

Председател:

Д-р Деян Александров, служебен адрес: гр.Варна, пл."Славейков" №1, на длъжност Зам.управител при „МБАЛ Варна“ ЕООД , квалификация медик

Секретар:

Донка Атанасова- служебен адрес: гр.Варна, пл."Славейков" №1, на длъжност Ст.сестра при „МБАЛ Варна“ ЕООД , квалификация- медик

Членове:

1.Илина Стоянова, Адвокатска колегия Варна, служебен адрес:гр.Варна, ул."Парижка комуна" №14, квалификация –юрист

2.Даниела Чалъкова , служебен адрес: гр.Варна, пл."Славейков" №1, на длъжност икономист управление на персонала при „МБАЛ Варна“ ЕООД , квалификация икономист

3.Елка Георгиева- служебен адрес: гр.Варна, пл."Славейков" №1, на длъжност касиер счетоводител при „МБАЛ Варна“ ЕООД , квалификация икономист

Се събра на заседание от 11. 00 часа в административната сграда на МБАЛ Варна ЕООД и проведе процедура на договаряне с обявление по реда на чл.89 от ЗОП, с предмет: „Доставка на прогнозни видове лабораторни тестове, съгласно техническа спецификация за втора позиция и медицински консумативи , съгласно техническа спецификация за трета позиция , осъществени чрез периодични заявки за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение Варна" ЕООД", открита с Решение № 8. от 24.02.2014 г. на Гл.счетоводител на МБАЛ Варна ЕООД, упълномощена да проведе процедурата със Заповед №30/11.11.2013. на Управителя на МБАЛ Варна ЕООД.

Присъстваха всички членове на комисията.

Съобщено бе, че са валидни разпоредбите на ЗОП .

### **ПРОТОКОЛ ОТ ПЪРВО /ОТКРИТО/ ЗАСЕДАНИЕ**

На заседанието присъстваха и следните лица по чл.68, ал.3 от ЗОП, в чието присъствие, комисията започна своята работа:

На обявената дата , час и място, а именно : 27.05.2014г., 11.00 часа, административна сграда на МБАЛ Варна, гр.Варна, пл."Славейков" №1 не е налице присъствие на участници до които е отправена покана от възложителя , съответно техни упълномощени представители, включително представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Комисията изготви списък /Приложение № 1 към Протокола/, удостоверяващ присъствие .

Предвид неявяването на представители на участниците подали оферта за участие в договарянето, Комисията счита, че депозираните оферти са окончателни и не се налага провеждане на преговори относно определяне условията на договора.

**I. Комисията обяви следният дневен ред на заседанието, съгласно изискванията на ЗОП:**

1. Получаване на списъка с участниците и представените оферти, и подписване на декларации по чл.35, ал.3 от ЗОП от членовете на комисията.

2.Проверка на офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.



3. Отваряне на офертите по реда на постъпването им, и проверка за наличието в тях на два отделни запечатани плика.

4. Отваряне на плик №2 „Първоначално предложение за изпълнение на поръчката” и оповестяване на документите които съдържа. Разглеждане на офертите, в частта им относно наличието и редовността на предоставените документи в плик №2.

5. Предложение за допускане и/или отстраняване от участие в процедурата.

6. Провеждане на договарянето и отваряне на плик номер 3- ”Първоначално предлагана цена”, на участниците чийто оферти отговарят на изискванията и са допуснати до участие.

7. Оценка и класиране на офертите, съгласно определените от възложителя критерии.

8. Закриване на заседанието.

## **II. Действия на комисията съгласно обявеният дневен ред.**

**По точка 1.** Получаване на списъка с участниците и представените оферти, и подписване на декларации по чл.35, ал.3 от ЗОП от членовете на комисията.

1. Съгласно полученият списък и представените оферти, комисията констатира, че за участие в процедурата са получени следните оферти:

Оферта №1- с вх.№4/27.05.2014г. при МБАЛ Варна ЕООД, час на постъпване- 10.30 часа

Топ Хоспитал Сървис” АД, ЕИК 202161036, седалище и адрес на управление: гр.София, р-н Лозенец, 1407, ул.”Черни връх” №47, представлявано от Ивайло Благовестов Батинков, с входящ номер на заявлението .№2/03.04.2014г, час на постъпване:10.18 часа

Кандидатата е подал Първоначална оферта за участие за позиция №3

Подписани са декларации от всички членове на комисията за обстоятелствата по чл. 35, ал. 1, т. 2 и 3 от ЗОП .

**По точка 2.** Проверка на офертите за съответствие с изискванията на ЗОП и предварително обявените условия от външна страна.

Комисията констатира следните обстоятелства с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

**Всички оферти отговарят от външна страна на изискванията на ЗОП и предварително обявените условия.**

**По точка 3.** Отваряне на офертите по реда на постъпването им, и проверка за наличието в тях на два отделни запечатани плика.

Комисията констатира следните обстоятелства с оглед изискванията на ЗОП и предварително обявените условия:

1.Всички **оферти** съдържат два отделни запечатани плика, съгласно изискванията на ЗОП и условията на Възложителя.

**По точка 4.** Отваряне на плик №2 „Първоначално предложение за изпълнение на поръчката” и оповестяване на документите които съдържа. Разглеждане на офертите, в частта им относно наличието и редовността на предоставените документи в плик №2.

1. Комисията отвори пликовете с №2 от Офертите, и след като констатира, че съдържанието на тези пликове отговаря на съдържанието на представените в тях списъци на представените документи, оповести представените документи.

Комисията констатира, че офертите съдържат всички изисквани от възложителя документи и няма липсващи такива.

**По точка 5.** Предложение за допускане и/или отстраняване от участие в процедурата.

В резултат на направените констатации, Комисията, единодушно взе следното решение:

#### **ДОПУСКА ДО УЧАСТИЕ И ОЦЕНЯВАНЕ СЛЕДНИТЕ КАНДИДАТИ И ОФЕРТИ:**

„Топ Хоспитал Сървис” АД, ЕИК 202161036, седалище и адрес на управление: гр.София, р-н Лозенец, 1407, ул.”Черни връх” №47, представлявано от Ивайло Блавестов Батинков, с входящ номер на заявлението .№2/03.04.2014г, час на постъпване:10.18 часа

Изисквания към изпълнението на поръчката

1. Приемаме следния начин на плащане – отложено, в срок до 60 /шестдесет/ календарни дни след датата на доставката въз основа на издадена фактура и съставена приемо-предавателна форма по нашата банкова сметка .

2. Приемаме да доставяме стоките, обект на поръчката в срок от 72 часа часа /не по-голям от 72 часа за реактиви и биопродукти за лаборатории и за медицински консумативи / след получаване на писмена заявка.

3.Срок на договора- 24 месеца, считано от сключването му.

Срок на валидност на предложението- 90 дни от крайният срок за депозиране на оферти.

**По точка 6.** Провеждане на договарянето и отваряне на плик номер 3- ”Първоначално предлагана цена”, на участниците чийто оферти отговарят на изискванията и са допуснати до участие

Съгласно направените финансови предложения на участниците, комисията констатира следните оферти и предложения:

Ценово предложение на „Топ Хоспитал Сървис” АД

**Предлагана обща ед. цена за позицията с ДДС общо : 1130.6196 лева  
Словом: Хиляда сто и тридесет лева и 6196 ст.**

1.Условия и начин на финансиране - Плащанията за извършените доставки ще се извършат по представената ценова оферта с единичните цени на доставките , като същите не следва да се променят до приключване срока на договора.

2. Стойността на доставките се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане ,съгласно условията на договора при отложен срок на плащане до 60 /шестдесет/ календарни дни ,след издаване на фактура от Изпълнителя.Фактурата се издава след съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол за извършена доставка. Дължимата сума е платима по банков път , по посочена от Изпълнителя банкова сметка .

3.Цената е формирана за един брой опаковка с включен ДДС , и включва всички разходи за опаковка,такси,транспорт и други съпътстващи доставката разходи.

*Ценовата оферта е изготвена с оглед заявеното и прието от нас условие, че посочените видове медицински консумативи са прогнозни и не обвързват Възложителя с поръчка след сключване на договор.*

Срок на валидност на предложението- 90 дни от крайният срок за депозиране на оферти.

Ние сме съгласни до подготвяне на официалния договор, това предложение заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и известие за възлагане на договора ще формират обвързващо споразумение между двете страни.



**По точка 7.** Оценка и класиране на офертите, съгласно определените от възложителя критерии.

Комисията пристъпи към оценяване на офертите, съгласно предварително обявените от възложителя критерии, а именно:

1. Критерият за класиране на офертите е **“Най- ниска цена”**

1.1. Комисията премина към класиране на подадените предложения и взе единодушно следното решение:

**ПРЕДЛАГА НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ СЛЕДНОТО КЛАСИРАНЕ:**

За „Доставка на прогнозни видове лабораторни тестове, съгласно техническа спецификация за втора позиция и медицински консумативи , съгласно техническа спецификация за трета позиция , осъществени чрез периодични заявки за нуждите на Многопрофилна болница за активно лечение Варна” ЕООД”, открита с Решение № 8. от 24.02.2014 г. на Гл.счетоводител на МБАЛ Варна ЕООД, упълномощена да проведе процедурата със Заповед №30/11.11.2013. на Управителя на МБАЛ Варна ЕООД.

**Класира на първо място за трета позиция:**

„Топ Хоспитал Сървис” АД, ЕИК 202161036, седалище и адрес на управление: гр.София, р-н Лозенец, 1407, ул.”Черни връх” №47, представлявано от Ивайло Благовестов Батинков, с входящ номер на заявлението .№2/03.04.2014г, час на постъпване:10.18 часа

По точка Осма:

След приключване на работата си, Комисията единодушно взе решение и предлага на Възложителя да сключи договор с участника класиран на първо място.

Комисията констатира , че за втора позиция няма допуснати оферти, съответно допуснати такива, предвид което предлага на Възложителя да постанови съответния акт за прекратяване на процедурата в частта относно позиция №2.

**Настоящия протокол , ведно с цялата събрана в хода на процедурата документация се представи с протокол на Възложителя на ..... 2014 г.**

Заседанието бе закрито в 12.30 часа на 27.05.2014 г.

КОМИСИЯ:

Председател:

Д-р Д.Александров- .....

Секретар:

Д.Атанасова- .....

Членове:

1.Илина Стоянова- .....

2.Д.Чалъкова - .....

3. Е.Георгиева - .....

УТВЪРДИЛ

**ГЛАВЕН СЧЕТОВОДИТЕЛ:**

/А.Христова/

Упълномощена със Заповед

№30/11.11.2013г на Управителя на МБАЛ

Варна ЕООД

